

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	bilans jednostki budżetowej, rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy), zestawienie zmian w funduszu oraz informację dodatkową
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa Integracyjna Im. Henryka Sienkiewicza
1.2	siedzibę jednostki
	Świebodzice
1.3	adres jednostki
	ul. Ciernie 30, 58-160 Świebodzice
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje dane z ksiąg rachunkowych jednostki za okres od dnia 1 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Sprawozdanie sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletne, ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.</p> <p>METODY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW</p> <p>W roku obrotowym 2022 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.Dz. U. z 2021 poz. 217), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj.Dz. U. z 2020 poz. 342)</p> <p>1. Środki trwale pochodzące z zakupu wyceniane są w cenie nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.</p> <ul style="list-style-type: none">– w przypadku zakupu – według ceny nabycia,– w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów, a przy ich braku według cen ustalając wartość godziwą,– w przypadku darowizny – według wysokości ustalonej w dokumencie darowizny lub w przypadku braku takiego dokumentu według cen rynkowych,– w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny na podstawie decyzji organu prowadzącego – w wysokości określonej w tej decyzji, <p>Na dzień bilansowy środki trwale (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</p> <p>W jednostce wyróżnia się :</p> <ul style="list-style-type: none">- podstawowe środki trwale o wartości początkowej wyższej niż 10 000,00 zł.,- pozostałe środki trwale o wartości od 500,00 zł do 10 000,00 zł włącznie. <p>W jednostce dla podstawowych środków trwałych stosuje się metodę liniową i stawki amortyzacyjne ujęte w załączniku do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. Wartość pozostałych środków trwałych odpisywana jest w koszty w 100 % w momencie oddania do używania. Nie umarza się gruntów.</p> <p>2. Wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia. Odpisy amortyzacyjne wartości niematerialnych i prawnych, stanowiących nabyte prawa, dokonywane są metodą liniową przy zastosowaniu stawek wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. WNIIP otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu wyceniane są w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny - w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych, a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami traktuje się jako wartości niematerialne i prawne, które umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania.</p> <p>3. Należności wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości).</p> <p>4. Zobowiązania wyceniane są w kwocie wymagalnej zapłaty.</p> <p>5. Środki pieniężne na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.</p> <p>6. Różnice kursowe dotyczące aktywów i pasywów wyrażonych w walutach obcych, powstałe na dzień ich wyceny oraz przy zapłacie należności i zobowiązań w walutach obcych, jak również sprzedaży walut, zalicza się odpowiednio do kosztów lub przychodów finansowych.</p> <p>7. Ustalanie wyniku finansowego - wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”.</p> <p>8. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole kont 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”. Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym.</p>

5.	inne informacje nie dotyczy
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1 i Tabela nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Tabela nr 3
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Tabela nr 4
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystość
	Tabela nr 5
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela nr 6
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Tabela nr 7
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela nr 8
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Tabela nr 9
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Tabela nr 10
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Tabela nr 11
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Tabela nr 12
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Tabela nr 13
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Tabela nr 14
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela nr 15

1.16.	inne informacje
	Wartość należności od innych jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego wynosi 163 623,22 zł (aktywa bilansu pozycja B.II.4.) Wartość kosztów poniesionych na rzecz tych jednostek wynosi 7 728,40 zł (rachunek zysków i strat pozycja B.IV.) Wynik ustalony na operacjach między jednostkami wynosi (+) 163 623,22 zł
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Tabela nr 16
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela nr 17
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Tabela nr 18
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych

Mariola Frust
(główny księgowy)

Szkoła Podstawowa Integracyjna
im. Henryka Sienkiewicza
58-180 Świebodzice, ul. Ciernie 30
tel. 74 666 96 35; fax 74 660 45 54
NIP 8842647120 REGON 890048701

Dyrektor Szkoły

Lukasz Kucemba
mgr **Lukasz Kucemba**
(kierownik jednostki)

2023.03.28

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Tabela 1

poz.1.1

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	w tym:			Zmniejszenia	rozchód	w tym:		Stan na koniec okresu	Wartość netto na początek okresu	Wartość netto na koniec okresu
			Zwiększenia	nabycie	aktualizacja			przebieżczenia wewnętrzne	aktualizacja			
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych											
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	22 309,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 309,45	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	22 309,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 309,45	0,00	0,00
2.1	Grunty	5 751,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 751,92	5 751,92	5 751,92
2.1.1	Grunty stanowiące własność jest przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00								0,00		
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 992 753,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 992 753,33	4 647 455,32	4 469 939,11
2.3	urządzenia techniczne i maszyny	277 728,57				0,00	0,00	0,00	0,00	277 728,57	51 814,07	38 905,05
2.4	środki transportu									0,00		
2.5	Inne środki trwałe	1 572 442,83	62 247,95	62 247,95	108 959,46	108 959,46	108 959,46	108 959,46	1 525 731,32	1 525 731,32	0,00	0,00
2	Razem środki trwałe	8 848 676,65	62 247,95	62 247,95	0,00	108 959,46	108 959,46	0,00	0,00	8 801 965,14	4 705 021,31	4 514 596,08
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)											
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	8 848 676,65	62 247,95	62 247,95	0,00	108 959,46	108 959,46	0,00	0,00	8 801 965,14	4 705 021,31	4 514 596,08

Dyrektor Szkoły



mgr Lukasz Kucemba

Główny księgowy, Biuro
 Centrum Usług Wspólnych



Mariola Frost

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Tabela 2 poz. 1.1

Lp	Wyszególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	w tym:			Zmniejszenia	w tym:			Stan na koniec okresu
				amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne		dotyczące zbywanych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	przemieszczenia wewnętrzne	
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	22 309,45	0,00	0,00			0,00				22 309,45
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	22 309,45	0,00	0,00			0,00				22 309,45
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	22 309,45	0,00	0,00			0,00			0,00	22 309,45
2.1	Grunty										
2.1.1	Grunty stanowiące własność jest przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 345 298,01	177 516,21	177 516,21							2 522 814,22
2.3	urządzenia techniczne i maszyny	225 914,50	12 909,02	12 909,02			0,00				238 823,52
2.4	środki transportu										0,00
2.5	Inne środki trwałe	1 572 442,83	62 247,95	62 247,95			0,00		108 959,46		1 525 731,32
2	Razem środki trwałe	4 143 655,34	252 673,18	252 673,18			108 959,46		108 959,46	0,00	4 287 369,06
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	4 143 655,34	252 673,18	252 673,18			108 959,46	0,00	108 959,46	0,00	4 287 369,06

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych
 Mariola Frost

Dyrektor Szkoły
 mgr Łukasz Kucemba

Szkoła Podstawowa Integracyjna
Im. Henryka Sienkiewicza
58-160 Świebodzice, ul. Ciemnie 30
tel. 74 666 96 35; fax 74 660 45 54
NIP 8842647120 REGON 890048701

Tabela 3 poz. 1.2.

Wartość rynkowa środków trwałych

	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa	Wartość rynkowa
1	Gruntby przekazane w użytkowanie wieczyste	0,00	0,00
2	Gruntu otrzymane w trwałą zarząd	5 751,92	15 194,20
3	Dobra kultury	0,00	0,00
...	...		

Dyrektor Szkoły

mgr Łukasz Kucemba

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wszelkich

Małgorzata Frąckiewicz

Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych

Tabela 4 poz.1.1.3.

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

Dyrektor Szkoły



mgr Łukasz Kucemba

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych



Mariola Frost

szkoła Podstawowa Integracyjna
Im. Henryka Sienkiewicza
58-160 Świebodzice, ul. Ciernie 30
tel. 74 666 96 35; fax 74 660 45 54
NIP 8842647120 REGON 890048701
Grunty użytkowane wieczysto

Tabela 5 poz.1.4.

Treść	Stan na koniec okresu
Lokalizacja i numer działki	0,00
Powierzchnia (m2)	0,00
Wartość (zł)	0,00
Lokalizacja i numer działki	0,00
Powierzchnia (m2)	0,00
Wartość (zł)	0,00
...	0,00
...	0,00
...	0,00
Razem	0,00
Powierzchnia (m2)	0,00
Wartość (zł)	0,00

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Mariola Frost

Dyrektor Szkoły



mgr Łukasz Kucemba

Szkoła Podstawowa Integracyjna
im. Henryka Sienkiewicza
58-160 Świebodzice, ul. Ciernie 30
tel. 74 666 96 35; fax 74 660 45 54
NIP 8842647120 REGON 890048701

**Wartość nieamortyzowanych lub
nieumorzonych przez jednostkę środków
trwałych, używanych na podstawie umów
najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z
tytułu umów leasingu**

Tabela 6 poz.1.5.

Lp	Treść	Stan na koniec okresu
1	Grunty	0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00
3	Urządzenie techniczne i maszyny	0,00
4	Środki transportu	0,00
5	Inne środki trwałe	0,00
	Razem	0,00

Dyrektor Szkoły



mgr Łukasz Kucemba

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych



Małgorzata Frost

Szkoła Podstawowa Integracyjna
 im. Henryka Sienkiewicza
 58-160 Świebodzice, ul. Ciernie 30
 tel. 74 666 96 35; fax 74 660 45 54
 NIP 8842647120 REGON 890048701

Tabela 7 poz.1.6.

Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz innych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na koniec okresu	
		ilość	wartość
1	Akcje	0,00	0,00
1.1	...	0,00	0,00
1.2	...	0,00	0,00
2	Udziały	0,00	0,00
2.1	...	0,00	0,00
2.2.	...	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00
3	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00
3.1		0,00	0,00
3.2		0,00	0,00
...		0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00

Dyrektor Szkoły



mgr Łukasz Kucemba

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych



Mariola Fröst

Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności

Tabela 8 poz.1.7.

Lp	Grupa należności	Stan na początek okresu	Zwiększenia	zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				z tyt. Zapłaty	z tytułu umorzenia lub przedawnienia	inne*	
1 ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje o stanie rezerw

Tabela 9 poz.1.8.

Lp	Rodzaj rezerwy wg ce	Stan na początek okresu	zmniejszenia		Stan na koniec okresu
			wykorzystanie	rozwiązanie	
1 ...		0,00	0,00	0,00	0,00
2 ...		0,00	0,00	0,00	0,00
...		0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Szkoła Podstawowa Integracyjna
 Im. Henryka Sienkiewicza
 58-160 Świebodzice, ul. Ciermie 30
 tel. 74 666 96 35; fax 74 660 45 54
 NIP 8942647120 REGON 890048701

Tabela 10 poz. 1.9.

Pozostałe okresy spłaty zobowiązań długoterminowych

Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			Razem
	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1 Kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Obligacje	0,00	0,00	0,00	0,00
3 ...	0,00	0,00	0,00	0,00
...	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych
Małgorzata Fojst

Dyrektor Szkoły



mgr Łukasz Kucemba

Tabela 11 poz. 1.11.

Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

Lp	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku	Kwota zobowiązań	Kwota zabezpieczenia	Rodzaj zabezpieczenia
1	0,00	0,00	0,00	0,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00
...	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem				

Tabela 12 poz. 1.12.

Łączna kwota zobowiązań warunkowych na dzień bilansowy

Lp	Rodzaj zobowiązań warunkowego	Kwota zobowiązań warunkowego	Forma i charakter zabezpieczenia	Kwota zabezpieczenia
1	0,00	0,00	0,00	0,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00
...	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem				

Główny księgowy Biuro
 Centrum Usług Wspólnych
Mariola Fkost

Dyrektor Szkoły

 mgr Łukasz Kucemba

Tabela 13 poz. 1.13.

Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1 ...		0,00	0,00
2 ...		0,00	0,00
...		0,00	0,00
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
...		0,00	0,00
...		0,00	0,00
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

Tabela 14 poz. 1.14.

Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń wg stanu na dzień bilansowy

Lp	Wyszczególnienie	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1 ...		0,00	0,00
2 ...		0,00	0,00
...		0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00

Dyrektor Szkoły



mgr Łukasz Kucemba

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wspólnych
Koźłowski
Małgorzata Frost

Szkoła Podstawowa Integracyjna
Im. Henryka Sienkiewicza
58-160 Świebodzice, ul. Ciernie 30
tel. 74 666 96 35; fax 74 660 45 54
NIP 8842647120 REGON 890048701

Tabela 15 poz. 1.15.

Wartość wypłaconych świadczeń pracowniczych

Lp	Wyszczególnienie	Wartość
1	Jubileusze	24 274,43
2	Odprawy	64 485,03
3	Ekwiwalenty urlopowe	10 503,66
	RAZEM	99 263,12

Główny księgowy Biuro
Centrum Usług Wszelkich
Małgorzata Fröst
Małgorzata Fröst

Dyrektor Szkoły
Lukasz Kucemba
mgr Łukasz Kucemba

Tabela 16 poz. 2.1.1.

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabela 17 poz. 2.2.

Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku				Koszt wytworzenia w bieżącym roku			
		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
		Ogółem	odsetki	różnice kursowe	Ogółem	odsetki	różnice kursowe	Ogółem	odsetki
1	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Szkoła Podstawowa Integracyjna
im. Henryka Sienkiewicza
58-160 Świebodzice, ul. Cierńie 30
tel. 74 666 96 35; fax 74 660 45 54
NIP 8842647120 REGON 890048701

Tabela 18 poz. 2.3.

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub te które wystąpiły incydentalnie

Lp	Wyszczególnienie	Rok bieżący
1	Przychody	0,00
1.1	o nadzwyczajnej wartości	0,00
1.2	które wystąpiły incydentalnie	0
2	Koszty	110 435,72
2.1	o nadzwyczajnej wartości	110 435,72
2.2	które wystąpiły incydentalnie	0

Dyrektor Szkoły



mgr Łukasz Kucemba

Główny księgowy, Biuro
Centrum Usług Wspólnych



Mariola Frost