

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, do którego stosuje się „Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł netto w Urzędzie Miejskim w Świebodzicach”, wprowadzony Zarządzeniem nr 0050/678/2021 Burmistrza Miasta Świebodzice z dnia 11 stycznia 2021 r.

**Szkoła Podstawowa Integracyjna im. Henryka Sienkiewicza w Świebodzicach,
58-160 Świebodzice, ul. Ciernie 30 (dalej Zamawiający; Szkoła),
zaprasza do złożenia oferty pt.:**

**Przygotowanie i dostarczenie dwudaniowych ciepłych posiłków dla uczniów Szkoły
Podstawowej Integracyjnej im. Henryka Sienkiewicza w Świebodzicach od dnia 1.01.2026r do
30.06.2026r"".**

.....
(opis przedmiotu zamówienia)

1. Termin realizacji (wykonania) zamówienia: **od 1.01. 2026 r. do 30.06.2026**
2. Okres gwarancji: **nie dotyczy**
3. Wymagania dotyczące wadium: **nie jest wymagane.**
4. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia/~~umowy~~¹⁾
nie są wymagane.
5. Warunki płatności:

**Oплата posiłków - płatność zgodnie z zasadami ustalonymi przez Oferenta
przedstawionymi Rodzicom / Opiekunom prawnym. Koszty zakupu posiłków ponoszą
Rodzice/Prawni opiekunowie.**

6. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: **cena 100 % - koszt jednego
dwudaniowego obiadu.**
7. Oferent składając ofertę dołącza następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SPI.04.2025);
 - 2) oświadczenie oferenta (załącznik nr 3 i 4 do SPI.04.2025);
8. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:
 - 1) W cenę oferty należy wliczyć:
 - a) Zakup produktów, przygotowanie, dowóz, wydanie obiadu
 - b) Koszty pośrednie i bezpośrednie

9. Zobowiązanie oferenta:
- Oferent zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy najmu pomieszczeń, w których wydawać będzie posiłki. Według cen zgodnych z cennikiem wynikającym z obowiązującego Regulaminu Zamawiającego, który dostępny jest w sekretariacie szkoły.
 - Oferent zobowiązuje się do zapłaty za wynajmowane pomieszczenia w okresach miesięcznych na podstawie faktury wystawianej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od jej wystawienia.
10. Miejsce i termin złożenia oferty:
- Ofertę należy sporządzić jednym egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, złożyć w terminie do dnia: **3.12.2025 r, do godz.: 10.00** w zamkniętej (zaklejonej) nieprzeźroczystej kopercie, w Sekretariacie szkoły (I piętro): **Szkoła Podstawowa Integracyjna im. Henryka Sienkiewicza, 58-160 Świebodzice, ul. Ciernie 30**, (liczy się data, godzina przyjęcia przesyłki).
 - Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Oferenta, oraz napis:
„Znak sprawy: SPI.04.2025. Przygotowanie i dostarczenie dwudaniowych ciepłych posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej Integracyjnej im. Henryka Sienkiewicza w Świebodzicach od dnia 1.01.2026r do 30.06.2026r”. - nie otwierać przed dniem 03.12.2025 r. godz. 10.15”.
 - Dodatkowo, Oferent winien na kopercie umieścić czytelny adres mailowy na który Zlecający: **Szkoła Podstawowa Integracyjna im. Henryka Sienkiewicza, 58-160 Świebodzice, ul. Ciernie 30**, poda do godz.10.15 (przed otwarciem ofert) zwrotną informację o cenie jaką zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zapytania. Brak adresu mailowego na kopercie zwrotnej, skutkować będzie brakiem ww informacji zwrotnej do składającego ofertę.
 - Oferent może również, na swoją odpowiedzialność, przesłać ofertę w wersji elektronicznej na adres mailowy szkoły: sp6ciernie@wp.pl z zaznaczeniem (oświadczenie w treści maila), że z tego tytułu (jawność oferty) nie będzie czynił jakichkolwiek roszczeń.**
11. Oferta (w tym elektroniczna) otrzymana przez Zamawiającego po terminie tj. po **3.12.2025 r., po godz.: 10.00** nie będzie rozpatrywana (dostarczona po terminie nie zostanie otwarta).
12. Otrzymane oferty zostaną komisyjne otwarte w dniu **3.12.2025 r. o godz. 10.15”** (w kolejności otrzymania; wpisana godzina przyjęcia oferty, godzina otwarcia oferty) **w siedzibie Zamawiającego - Sekretariat szkoły (I piętro) - Szkoła Podstawowa Integracyjna im. Henryka Sienkiewicza, 58-160 Świebodzice, ul. Ciernie 30.**
Po merytoryczno-formalnym sprawdzeniu zawartości oferty zgodnej z zapytaniem ofertowym, Komisja powołana przez Zamawiającego, wskaże Oferenta, spełniającego wszystkie wymagania wskazane i określone w zapytaniu ofertowym, formularzu ofertowym wraz ze złożonymi wymaganymi załącznikami (oświadczeniami), którego jednocześnie oferta była najkorzystniejsza. W otwarciu ofert **Zamawiający** dopuszcza uczestnictwo Oferenta. Cenę którą zamierza przeznaczyć na realizację zostanie przekazana oferentom przed otwarciem ofert na podany przez Państwa adres e-mail. Do porównania ofert, pod uwagę brana będzie cena oferty brutto.
13. Powiadomienie o wyniku postępowania nastąpi w dniu **3.12.2025 r. do godz. 15.00, tylko pocztą elektroniczną na podany przez Oferenta w ofercie adres mailowy.**
14. Zamawiający (Dyrektor szkoły) zastrzega sobie prawo do udzielenia informacji o wyborze Oferenta bez podania i uzasadnienia wyboru lub odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
15. Jeśli oferent nie przedstawi do dnia o którym mowa w ust. 1 do godz. 10.00 pisemnie (dopuszcza się pocztą elektroniczną) istotnych powodów („siła wyższa”, bezpośrednio nie zależnych od niego) lub nie przedstawi innego terminu realizacji zamówienia do zaakceptowania przez

Zlecającego, Zlecający może odstąpić od realizacji zamówienia. O fakcie tym Zlecający niezwłocznie powiadomi pocztą elektroniczną Oferenta.

16. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie Oferentów, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

17. Osoba uprawniona ze strony Zamawiającego do kontaktu z oferentami:

Łukasz KUCEMBA + (48) /74/ 666 96 35

(imię, nazwisko, stanowisko służbowe; telefon do kontaktu)

18. Informacje dotyczące zawarcia lub braku umowy ¹⁾:

1) Umowa z wybranym Oferentem, zostanie podpisana w terminie do dni od daty powiadomienia o wyborze oferty / **nie dotyczy**.

19. W załączeniu wykaz dokumentów, oświadczeń, jakie mają dostarczyć Oferentowi w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu który po wypełnieniu należy dołączyć do oferty;

- 1) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SPI.04.2025);
- 2) oświadczenia oferenta (załącznik nr 3 i 4 do SPI.04.2025).

Świebodzice, 17.11.2025 r.

(miejscowość data)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 1 w Świebodzicach

Zatwierdzam



mgr Łukasz Kucemba
(Podpis Zamawiającego (Dyrektor szkoły))

1) *zaznacz właściwe*